

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DES SOURCES  
MUNICIPALITÉ DE WOTTON**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal, tenue le 19<sup>ième</sup> jour du mois d'avril de l'an **2021** à **19h30**, à huis clos, par zoom - réunion numéro: 852 4120 4941, à laquelle sont présents :

**Présences :** M. Jocelyn Dion, maire  
M. Ghislain Drouin, conseiller  
M. Donald Grimard, conseiller  
M. Fernand Bourget, conseiller  
M. Yvan Dallaire, conseiller  
Mme Lise Champoux, conseillère  
M. Richard Dubé, conseiller

**Absences :**

**1 OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Le maire constate le quorum à 19h31 et souhaite la bienvenue. M. Marcel Boisvert, directeur général par intérim, est également présent et agira à titre de secrétaire d'assemblée.

**2 Adoption de l'ordre du jour**

Résolution 2021-04-058

***Il est proposé par Ghislain Drouin  
Appuyé par Lise Champoux  
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

**QUE** l'ordre du jour déposé par le directeur général par intérim soit adopté.

1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum, conformité de l'avis de convocation
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Embauche de la firme Gestiminc.com - 1 journée semaine
4. Entérinement - Embauche d'Ariane Chapuzet à titre d'inspectrice en bâtiment et en environnement - 2 journées par semaine
5. Ajout d'un poste informatique avec licences pour l'accès de l'inspecteur provenant de Gestiminc.com
6. Nomination des inspecteurs en bâtiment et en environnement
  - a. Alexandre Thibault Gestiminc.com
  - b. Mathieu Sénécal Gestiminc.com
7. Nomination de la présidente de l'élection Isabelle Dumont
8. Ajout du titre de secrétaire-trésorier au titre de directeur général par Intérim Marcel Boisvert
9. Mise à jour des conditions d'emploi du directeur général, secrétaire-trésorier par Intérim
10. Période de questions
11. Levée de l'assemblée

**3 Embauche de la firme Gestiminc.com - 1 journée semaine**

Résolution 2021-04-059

**CONSIDÉRANT QUE** M. Marcel Boisvert, directeur Général par Intérim a embauché la firme Gestiminc.com pour une période de 3 mois à raison de 7 heures par semaine;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité doit s'assurer que le service d'inspection et de délivrance de permis sera maintenu après ses 3 mois;

***Il est proposé par Yvan Dallaire  
Appuyé par Fernand Bourget  
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

**QUE** M. Marcel Boisvert, directeur général par intérim soit autorisé à signer une entente supplémentaire selon les besoins pour couvrir le service d'inspection et de délivrance de permis pour la prochaine année.

Taux horaire de 65\$/heure  
Frais de déplacement 0.55\$/km

**ADOPTÉE**

**4 Entérinement- Embauche d'Ariane Chapuzet à titre d'inspectrice en bâtiment et en environnement 2 – journées par semaine**

Résolution 2021-04-060

**CONSIDÉRANT QU'IL** est urgent d'avoir un inspecteur(trice) sur le territoire, trois jours par semaine;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a embauché la firme GESTIMINC.COM pour couvrir une journée par semaine et superviser notre division d'inspection du bâtiment et en environnement;

**CONSIDÉRANT QUE** Madame Ariane Chapuzet débutera le 20 avril 2021 pour une semaine de prise de connaissance des règlements en vigueur ;

***Il est proposé par Richard Dubé  
Appuyé par Yvan Dallaire  
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

**QUE** le conseil embauche Madame Ariane Chapuzet 2 jours par semaine à titre d'inspectrice municipale, de fonctionnaire responsable de la délivrance des permis et certificats relatifs aux règlements d'urbanisme, inspectrice régionale des cours d'eau municipaux, fonctionnaire responsable du *Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées* (LRM Q2-r.22), conciliateur-arbitre pour le règlement des mécontentes visées par l'article 36 de L.C.M. et personne responsable de la répression des mauvaises herbes ;

**QUE** cette embauche soit officialisée par résolution après une période de probation de 24 semaine, qui se terminera le 7 septembre 2021.

**QUE** les conditions d'emploi soient celles prévues à la convention collective en vigueur.

**ADOPTÉE**

**5 Ajout d'un poste informatique avec licences pour l'accès de l'inspecteur provenant de Gestiminc.com**

Résolution 2021-04-061

**CONSIDÉRANT QUE** deux inspecteurs se partageront les tâches ;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité doit offrir un poste informatique supplémentaire ;

***Il est proposé par Lise Champoux  
Appuyé par Donald Grimard  
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

**QUE** M. Marcel Boisvert, directeur général par intérim soit autorisé à acquérir les licences nécessaires sur un poste informatique déjà disponible.

**ADOPTÉE**

**6 Nomination des inspecteurs en bâtiment et en environnement de la firme GESTIMINC.COM**

Résolution 2021-04-062

**CONSIDÉRANT QU'IL** est essentiel de nommer une personne pouvant agir à titre d'inspecteur en bâtiment et en environnement, pour et au nom de la municipalité pour les intervenants de la firme GESTIMINC.COM;

***Il est proposé par Ghislain Drouin  
Appuyé par Donald Grimard  
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

**QUE** le conseil nomme **Monsieur Alexandre Thibault** à titre d'inspecteur municipal, de fonctionnaire responsable de la délivrance des permis et certificats relatifs aux règlements d'urbanisme, inspecteur régionale des cours d'eau municipaux, fonctionnaire responsable du Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (LRM Q2-r.22), conciliateur-arbitre pour le règlement des mécontentes visées par l'article 36 de L.C.M. et personne responsable de la répression des mauvaises herbes ;

**QUE** le conseil nomme **Monsieur Mathieu Sénécal** à titre d'inspecteur municipale, de fonctionnaire responsable de la délivrance des permis et certificats relatifs aux règlements d'urbanisme, inspecteur régionale des cours d'eau municipaux, fonctionnaire responsable du Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (LRM Q2-r.22), conciliateur-arbitre pour le règlement des mécontentes visées par l'article 36 de L.C.M. et personne responsable de la répression des mauvaises herbes ;

**ADOPTÉE**

**7 Nomination de la présidente de l'élection Isabelle Dumont, élection municipal 2021**

Résolution 2021-04-063

**CONSIDÉRANT QUE** Mme Dumont selon la résolution 2021-04-035 a été nommé : Conseillère juridique et organisatrice des élections municipales de novembre 2021;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil désire nommer Isabelle Dumont, Notaire; Présidente des élections;

***Il est proposé par Donald Grimard  
Appuyé par Fernand Bourget  
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

**QUE** le directeur général par intérim M. Marcel Boisvert communique avec la Commission municipale du Québec pour se retirer comme; Président des élections pour la Municipalité de Wotton.

**QUE** Isabelle Dumont soit nommée; Présidente des élections pour la Municipalité de Wotton.

**ADOPTÉE**

**8 Ajout du titre de secrétaire-trésorier au titre de directeur général par Intérim Marcel Boisvert**

Résolution 2021-04-064

**CONSIDÉRANT QUE** selon la résolution **2021-02-14**, M. Marcel Boisvert a été nommé directeur général par intérim;

**CONSIDÉRANT QUE** selon la résolution **2021-02-012** M. Marcel Boisvert est autorisé à intervenir auprès du gouvernement provincial et fédéral;

**CONSIDÉRANT QUE** les municipalités sont tenues d'avoir un secrétaire-trésorier au sens de la loi;

***Il est proposé par Lise Champoux  
Appuyé par Richard Dubé  
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

**QUE** M. Marcel Boisvert soit nommé **DIRECTEUR GÉNÉRAL, SECRETAIRE-TRÉSORIER.**

**ADOPTÉE**

**9 Mise à jour des conditions d'emploi du directeur général, secrétaire-trésorier par Intérim**

Résolution 2021-04-065

**CONSIDÉRANT QUE** selon la résolution 2021-02-14, M. Marcel Boisvert a été mandaté au poste de directeur général par intérim ;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité et M. Marcel Boisvert désire signer une entente officielle d'embauche ;

***Il est proposé Yvan Dubé  
Appuyé par Ghislain Drouin  
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

**QUE** Jocelyn Dion, maire négocie et signe une entente de **DIRECTEUR GÉNÉRAL SECRETAIRE-TRÉSORIER** par intérim d'ici la fin du mois d'avril avec M. Marcel Boisvert.

**QUE** cette entente soit conforme à la situation du congé de maladie de Mme Julie Brousseau **DIRECTRICE GÉNÉRALE SECRETAIRE-TRÉSORIERE.**

**ADOPTÉE**

**10 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**11 LEVÉE DE LA SÉANCE**

Résolution 2021-04-066

***Il est proposé par Donald Grimard  
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

**QUE** la séance soit levée à 19h36.

**ADOPTÉE**

\_\_\_\_\_  
**M. Jocelyn Dion  
Maire**

\_\_\_\_\_  
**M. Marcel Boisvert,  
Directeur général par intérim**